

Jaarplan 2021 - 2022

Basisschool de Vuurtoren Groningen



**De
Vuurtoren**

Openbare
Basisschool
Lewenborg
Groningen

JAARPLAN 2021 - 2022	
School	Basisschool de Vuurtoren
Datum	02-07-2021
Inleiding	<p>Dit jaarplan geeft een overzicht van de beleidsvoornemens op de diverse beleidsterreinen van obs de Vuurtoren in het schooljaar 2021-2022. Het betreft een uitwerking van het derde schooljaar van de schoolplancyclus 2019-2023. Met dit jaarplan willen we alle geledingen die betrokken zijn bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van het beleid van onze school, op de hoogte stellen van onze plannen voor het komende schooljaar. Daartoe behoren onder andere het personeel van de school, de medezeggenschapsraad, belangstellende ouders, het bestuur en de inspectie van het onderwijs.</p> <p>Bij de samenstelling van dit jaarplan heeft de schoolleiding gebruik gemaakt van verschillende bronnen, zoals de afspraken en plannen uit het schoolplan 2019-2023, het geëvalueerde jaarplan van onze school van het afgelopen schooljaar en het strategisch beleidsplan van Openbaar Onderwijs Groningen 2019-2023.</p> <p>Het team van obs de Vuurtoren beoogt met dit jaarplan een bijdrage te leveren aan de verhoging van de kwaliteit van het onderwijs, door gericht te werken aan vernieuwingen en verbeteringen. Door te werken met een jaarplan en een jaarverslag geven we mede vorm aan kwaliteitszorg. We hanteren een PDCA-cyclus, bestaande uit de elementen planning, uitvoering, evaluatie, bijstellen/nieuwe planning maken. Na afloop van het schooljaar wordt dit jaarplan geëvalueerd, waarvan verslag gedaan wordt in het jaarverslag van onze school.</p>

Streefbeelden
1. Op De Vuurtoren werken we in alle groepen thematisch.
2. Op De Vuurtoren werken we volgens de principes van onderzoekend leren.
3. Door actief leren zijn de leerlingen op De Vuurtoren betrokken bij hun eigen leerproces.
4. Op De Vuurtoren werken we met doorgaande leerlijnen voor Engels, digitale geletterdheid en kunst & cultuur.

School & omgeving	
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	14,0614[totaal] 1,0 [directie] 0,7 [interne begeleiding] 13,4114 [onderwijsgevend en onderwijsondersteunend personeel]
Groepen	1/2A, 1/2B, 1/2C, 1/2D, 3A, 3B, 4, 5, 6, 7, 8
Functies [namen / taken]	<p>De Vuurtoren heeft een enthousiast, professioneel team dat ieder kind de kans biedt om het beste uit zichzelf te halen in de verschillende fases van zijn of haar ontwikkeling. Een team van 25 mensen zorgt ervoor dat het onderwijs op De Vuurtoren dagelijks zo goed mogelijk verloopt. Daarbij is sprake van jong en wat ouder, fulltimers en parttimers, leidinggevend personeel, onderwijzend personeel en onderwijsondersteunende teamleden. Een team met een goede sfeer vormt de basis van ons werken.</p> <p>Het managementteam bestaat uit de directeur die de eindverantwoordelijkheid heeft, de intern begeleider en de bouwcoördinatoren, die een adviserende rol hebben. Naast de groepsleerkrachten en de directeur zijn de volgende functies en taken aan de school verbonden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intern begeleider (IB'er): is belast met de coördinatie van de leerlingenzorg en het begeleiden van leerkrachten. - Onderwijsassistent: ondersteunt de groepsleerkrachten in de groepen. - Vakleerkracht bewegen: alle leerlingen van 3 t/m 8 krijgen twee per week gymnastiek van een vakleerkracht en de leerlingen van groep 1/2 één keer. - Conciërge/administratief medewerker: heeft huishoudelijke en ondersteunende taken en is verantwoordelijk voor de leerling- en financiële administratie.

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
40	30	50	29	28	26	30	27		260

Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:

Dit schooljaar (2021-2022) draaien we met elf groepen. Vanwege het aantal leerlingen dat dit schooljaar in groep 2 (dertig) en groep 1 (40) zit, is de verwachting dat we in het schooljaar 2022-2023 kunnen blijven draaien met elf groepen. We denken dat we in het schooljaar daarop (2023-2024) wel weer een extra groep moeten formeren, mits de instroom van 4-jarigen op hetzelfde niveau blijft.

Kwantitatieve gegevens personeel	
Aantal medewerkers OP	17 (3 mannen en 14 vrouwen)
Aantal medewerkers OOP	3 (1 man en 2 vrouwen)
Aantal uitstromers	0
Aantal nieuwkomers	2
Aantal BHV-ers	4
Aantal geplande FG's	13
Aantal geplande BG's	7

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Instructie in kleine groepen (tutoring) <i>school programma 2020-2023</i>	In 2021-2022 wordt ingezet op extra personeel om individuele en kleine groepjes extra instructie en begeleiding te geven.	groot
GD2	Streefbeeld	Op De Vuurtoren werken we in alle groepen thematisch.	groot
GD3	Streefbeeld	Op De Vuurtoren werken we volgens de principes van onderzoekend leren.	groot
GD4	Streefbeeld	Door actief leren zijn de leerlingen op De Vuurtoren betrokken bij hun eigen leerproces.	groot
GD5	Streefbeeld	Op De Vuurtoren werken we met doorgaande leerlijnen voor Engels, digitale geletterdheid en kunst & cultuur.	groot
KD1	Technieken voor begrijpend lezen	Scholing begrijpend lezen voor het team van De Vuurtoren.	klein
KD2	Technieken voor begrijpend lezen	Praktisch gebruik van begrijpend lezen en spelling. Een verhaal schrijven van begin tot eind. Hierdoor krijgen leerlingen inzicht in strategieën voor begrijpend lezen.	klein
KD3	Cultuureducatie	Extra inzet muziek om aan verschillende talenten tegemoet te komen.	klein
KD4	Metacognitie en zelfregulerend leren	Het team van De Vuurtoren krijgt een tweedaagse scholing executieve functies in het schooljaar 2021-2022	klein
KD5	Onderwijsassistenten/instructeurs	Begrijpend lezen en spelling onderdeel van collegiale consultaties.	klein
KD6	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden	Om leerlingen nog beter te begeleiden op verschillende niveaus, is er behoefte aan meer ontwikkelingsmateriaal waarmee differentiatie aangebracht kan worden in het aanbod.	klein
KD7	Digitale technologie	Extra hardware om individuele leerlingen met onder andere Bareka te laten werken aan rekenachterstanden.	klein
KD8	Actiepunten (los van menukaart)	Begrijpend lezen en spelling vaste punten bouwvergadering (good practice).	klein
KD9	Actiepunten (los van menukaart)	Zorgniveaus opnemen in het plan van aanpak.	klein
KD10	Actiepunten (los van menukaart)	Zorgniveaus als vast onderdeel in de groepsbespreking	klein
KD11	Actiepunten (los van menukaart)	Spelling wordt een vast onderdeel van de bovenbouwvergadering (good practice) o.l.v. de taalwerkgroep.	klein
KD12	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Het werken volgens de uitgangspunten van de Vreedzame School koppelen aan thematisch werken	klein

KD13	Leerstofaanbod	Aanbieden van lessen in mediawijsheid in de groepen 5 t/m 8	klein
KD14	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Het aanschaffen en implementeren van een nieuwe methode voor rekenen en wiskunde	klein
KD15	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Het bevorderen van actief leren door de verdere implementatie van kindgesprekken	klein
KD16	Passend onderwijs	Het opstellen van een beleidsplan voor meerpresteerders en hoogbegaafden en het hierin beschreven beleid in gebruik nemen	klein
KD17	Resultaten	Het opstellen van eigen en ambitieuze normen met betrekking tot de eind- en tussentijdse opbrengsten	klein
KD18	Resultaten	Het opstellen van eigen en ambitieuze normen met betrekking tot de opbrengsten op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling	klein
KD19	Alles-in-1	Verdere implementatie van thematisch werken in groep 3 tot en met 8	klein
KD20	Alles-in-1	Het opstellen van een doorgaande lijn in thematisch werken in de groepen 1 t/m 8	klein

Uitwerking GD1: In 2021-2022 wordt ingezet op extra personeel om individuele en kleine groepjes extra instructie en begeleiding te geven.	
Thema	Instructie in kleine groepen (tutoring)
Gewenste situatie (doel)	Er zal extra inzet (2,0 FTE) van leerkrachten plaatsvinden in 2021-2022 en 2022-2023. Dit personeel zal met kleine groepen en individuele leerlingen gaan werken. Dit personeel kan ook ingezet worden om de leerkracht te vervangen, zodat de leerkracht kleine groepen kan begeleiden.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Werven personeel 2. Koppelen schoolanalyse aan ondersteuningsbehoeften groepen/leerlingen 3. Maken ondersteuningsplan
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur en intern begeleider
Kosten	100000
Omschrijving kosten	Loonkosten
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussenevaluaties per kwartaal

Uitwerking GD2: Op De Vuurtoren werken we in alle groepen thematisch.	
Thema	Streefbeeld
Gewenste situatie (doel)	Er bestaat een doorgaande leerlijn in thematisch werken in de groepen 1 tot en met 8. De school beschikt in de leerjaren 4 tot en met 8 over alle thema's van Alles-in-1. Optimaliseren van de inzet van Alles-in-1.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afspraken maken over thematisch werken en deze vastleggen. 2. Keuze maken uit de beschikbare thema's 3. Begeleidingsbijeenkomsten plannen met de begeleider van Alles-in-1 4. Een keuze maken uit de beschikbare begeleidingsonderwerpen 5. Bijeenkomsten organiseren op margedagen
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Instellen werkgroep (taakbeleid) • Aantal bijeenkomsten werkgroep • Een dagdeel scholing
Consequenties scholing	Een dagdeel scholing van het hele team tijdens een margedag
Betrokkenen (wie)	team en werkgroep thematisch werken
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Coördinator Alles-in-1 (= voorzitter van de werkgroep)
Meetbaar resultaat	Alle thema's zijn in gebruik genomen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens teamvergadering met het hele team.
Borging (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Vastleggen van de afspraken gemaakt tijdens het implementatietraject in het borgingsdocument 'Thematisch werken'. • Koppelen aan de groepsbezoeken (onder andere met behulp van de kijkwijzer, waarin elementen van thematisch werken zijn opgenomen).

Uitwerking GD3: Op De Vuurtoren werken we volgens de principes van onderzoekend leren.	
Thema	Streefbeeld
Gewenste situatie (doel)	De school werkt in alle groepen volgens de principes van onderzoekend leren. Het onderzoekend leren is gekoppeld aan thematisch werken.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het volgen van de onderzoekscyclus voor onderzoekend leren in de lessen 2. Het aanschaffen van nieuwe projecten van de Kleuteruniversiteit 3. Het volgen van de scholing 4. Het integreren van onderzoekend leren in thematisch werken
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Twee keer per jaar bespreken tijdens de onderbouwvergadering • Informeren van de rest van het team tijdens de teamvergadering • Volgen van de inspiratiedag van de Kleuteruniversiteit
Betrokkenen (wie)	team en werkgroep thematisch werken
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Onderbouwcoördinator
Omschrijving kosten	€ 25,00 per project (exclusief aanschaffen prentenboek) Kosten voor scholing
Meetbaar resultaat	Op De Vuurtoren werken we in de onderbouw met de volgende cyclus: 1. Confrontatie: Introductie van het probleem. 2. Verkennen 3. Opzetten experiment 4. Uitvoeren experiment 5. Concluderen 6. Presenteren / communiceren 7. Verbreden en verdiepen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni - bouwvergadering
Borging (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Vastleggen van de afspreken in het borgingsdocument 'Beredeneerd en planmatig werken onderbouw'. • Koppelen aan de groepsbezoeken.

Uitwerking GD4: Door actief leren zijn de leerlingen op De Vuurtoren betrokken bij hun eigen leerproces.	
Thema	Streefbeeld
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • Er is op De Vuurtoren een doorgaande lijn is van groep 1 tot en met 8 betreffende het voeren van kindgesprekken; • De leerlingen hebben op De Vuurtoren keuzevrijheid bij de samenstelling van hun taak; • De leerlingen hebben op De Vuurtoren keuzevrijheid wat betreft deelname aan de instructie.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Volgen van scholing De Kracht van Kindgesprekken 2. In elke groep kindgesprekken voeren 3. Volgen van scholing Focus op Zelfsturing - de ontwikkeling van executieve functies
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Instellen van een werkgroep • Drie bijeenkomsten van de werkgroep • Twee keer bespreken tijdens de teamvergadering
Betrokkenen (wie)	team en werkgroep kindgesprekken
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Wergroep Kindgesprekken
Omschrijving kosten	€1500 voor de scholing Focus op Zelfsturing
Meetbaar resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Er worden consequent in alle groepen kindgesprekken gevoerd. • De beide scholingen zijn gevolgd.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Maart en juni - teamvergadering
Borging (hoe)	Vastleggen van gemaakte afspraken in het borgingsdocument 'Kindgesprekken'.

Uitwerking GD5: Op De Vuurtoren werken we met doorgaande leerlijnen voor Engels, digitale geletterdheid en kunst & cultuur.	
Thema	Streefbeeld
Huidige situatie + aanleiding	Voor digitale geletterdheid en Engels wordt voor het vierde jaar deelgenomen aan de bestuursbrede ontwikkeling van doorgaande leerlijnen. Voor Kunst & Cultuur wordt dat het derde jaar.
Gewenste situatie (doel)	Voor digitale geletterdheid en Engels zijn al leerlijnen en tussendoelen ('can-do-statements) ontwikkeld. Deze moeten nu geïmplementeerd worden in ons onderwijs. Voor Kunst & Cultuur moeten deze tussendoelen nog geschreven worden.
Activiteiten (hoe)	1 Deelname aan de drie bestuursbrede projecten ter ontwikkeling van doorgaande leerlijnen middels het beschikbaar stellen van een deelprojectleider. 2 In gebruik nemen van ontwikkelde producten in ons onderwijs.
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Deelprojectleiders vrij roosteren • Twee keer per jaar bespreken tijdens teamvergadering • Deelname van (een deel van) het team aan bijeenkomsten georganiseerd door de projectgroep K&C.
Betrokkenen (wie)	deelprojectleiders en team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Deelprojectleiders
Omschrijving kosten	Bijdrage uit centraal budget
Meetbaar resultaat	Op De Vuurtoren zijn de ontwikkelde leerlijnen en tussendoelen geïntegreerd in ons onderwijs.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Januari en juni 2022
Borging (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Vastleggen van de ontwikkelde leerlijnen. • Twee maal per jaar bespreken van de voortgang in de teamvergadering en de daarin gemaakte afspraken vastleggen.

Uitwerking KD1: Scholing begrijpend lezen voor het team van De Vuurtoren.	
Thema	Technieken voor begrijpend lezen
Gewenste situatie (doel)	Vergroten van de leerkrachtvaardigheden op het gebied van begrijpend lezen, gekoppeld aan het thematisch werken.
Activiteiten (hoe)	Een trainer van Alles-in-1 zal in een 4 uur durende scholing de leerkrachten en IB meenemen in de aanpak. Daarnaast zal de taalwerkgroep de lijn in een kwaliteitskaart vastleggen.
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47 en 48
Eigenaar (wie)	Werkgroep Taal
Kosten	0
Omschrijving kosten	Deze scholing hebben we nog tegoed uit het voorgaande schooljaar; er zijn dus geen extra kosten mee gemoeid.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	november 2021

Uitwerking KD2: Praktisch gebruik van begrijpend lezen en spelling. Een verhaal schrijven van begin tot eind. Hierdoor krijgen leerlingen inzicht in strategieën voor begrijpend lezen.	
Thema	Technieken voor begrijpend lezen
Gewenste situatie (doel)	Het kunnen toepassen door de leerlingen van technieken en strategieën voor begrijpend lezen en spelling.
Activiteiten (hoe)	Deelname aan het project "Schrijver in de klas" door de groepen 5 t/m 8.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep Taal
Kosten	1500
Omschrijving kosten	Kosten voor deelname aan het project
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	oktober 2021

Uitwerking KD3: Extra inzet muziek om aan verschillende talenten tegemoet te komen.	
Thema	Cultuureducatie
Gewenste situatie (doel)	De onderwijsassistent van De Vuurtoren gaat in de middagen muzieklessen verzorgen in de groepen 1/2. Zij zal vervangen moeten worden.
Activiteiten (hoe)	Implementatie leerlijn muziek Uitvoeren muzieklessen
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur en cultuurcoördinator
Kosten	6000
Omschrijving kosten	Vervangingskosten onderwijsassistent
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatie per kwartaal

Uitwerking KD4: Het team van De Vuurtoren krijgt een tweedaagse scholing executieve functies in het schooljaar 2021-2022	
Thema	Metacognitie en zelfregulerend leren
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen helpen om explicieter na te denken over hun eigen leren. Strategieën aanleren voor het plannen, monitoren en evalueren van het leren. In de kern gaat het om het ontwikkelen van leren leren.
Activiteiten (hoe)	Volgen van scholing Executieve Functies. Implementatieplan maken en toepassen in de groepen 1 t/m 8.
Plan periode	wk 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	Werkgroep Executieve Functies
Kosten	2000
Omschrijving kosten	Het team van De Vuurtoren krijgt 2 keer 2,5 uur scholing over focus op zelfsturing en de ontwikkeling van executieve functies bij leerlingen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	januari en juni 2022

Uitwerking KD5: Begrijpend lezen en spelling onderdeel van collegiale consultaties.	
Thema	Onderwijsassistenten/instructeurs
Gewenste situatie (doel)	Het vergroten van de leerkrachtvaardigheden op het gebied van begrijpend lezen en spelling. Tot stand brengen van een eenduidige werkwijze in midden- en bovenbouw.
Activiteiten (hoe)	Collegiale consultaties Intervisie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur en intern begeleider
Kosten	0
Omschrijving kosten	Het reeds beschikbare ambulante personeel wordt ingezet voor vervanging tijdens collegiale consultaties.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatie per kwartaal

Uitwerking KD6: Om leerlingen nog beter te begeleiden op verschillende niveaus, is er behoefte aan meer ontwikkelingsmateriaal waarmee differentiatie aangebracht kan worden in het aanbod.	
Thema	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden
Gewenste situatie (doel)	Het vergroten van de effectiviteit van het onderwijs in de onderbouw; zowel in de groep als tijdens het bewegingsonderwijs
Activiteiten (hoe)	Aanschaffen ontwikkelingsmateriaal
Plan periode	wk 30, 31, 32, 33, 34 en 35
Eigenaar (wie)	Onderbouwleerkrachten en gymleerkracht
Kosten	20000
Omschrijving kosten	Inzetten van aanvullende leermiddelen ten behoeve van effectievere inzet van onderwijs in de onderbouw.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	januari 2022

Uitwerking KD7: Extra hardware om individuele leerlingen met onder andere Bareka te laten werken aan rekenachterstanden.	
Thema	Digitale technologie
Gewenste situatie (doel)	Er is extra hardware in de school om met volledige groepen gebruik te kunnen maken van digitale technologie.
Activiteiten (hoe)	Aanvraag hardware bij afdeling ICT.
Plan periode	wk 30, 31, 32, 33, 34 en 35
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	25000
Omschrijving kosten	De methode Alles-in-1 en het rekenprogramma Bareka maken gebruik van digitale ondersteuning. Hier is voldoende hardware nodig. Op dit moment kunnen we niet met een volledige klas gebruik maken van voldoende hardware.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	januari 2022

Uitwerking KD8: Begrijpend lezen en spelling vaste punten bouwvergadering (good practice).	
Thema	Actiepunten (los van menukaart)

Uitwerking KD9: Zorgniveaus opnemen in het plan van aanpak.	
Thema	Actiepunten (los van menukaart)

Uitwerking KD10: Zorgniveaus als vast onderdeel in de groepsbespreking	
Thema	Actiepunten (los van menukaart)

Uitwerking KD11: Spelling wordt een vast onderdeel van de bovenbouwvergadering (good practice) o.l.v. de taalwerkgroep.	
Thema	Actiepunten (los van menukaart)

Uitwerking KD12: Het werken volgens de uitgangspunten van de Vreedzame School koppelen aan thematisch werken	
Thema	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een selectie maken uit het bestaande lessenaanbod van de Vreedzame School. 2. Bekijken bij welk thema uit de jaarplanning de gekozen lessen het beste passen. 3. Deze lessen inpassen in de wekelijkse themaplanning.
Betrokkenen (wie)	werkgroep vreedzame school en werkgroep thematisch werken
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep Vreedzame School

Uitwerking KD13: Aanbieden van lessen in mediawijsheid in de groepen 5 t/m 8	
Thema	Leerstofaanbod
Gewenste situatie (doel)	Op De Vuurtoren worden in de groepen 5 t/m 8 lessen in mediawijsheid gegeven.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oriëntatie op verschillende mogelijkheden om deze lessen te geven of te ontwikkelen 2. Eventueel keuze van een methode 3. Uitproberen van de methode + evaluatie 4. Aanschaffen van een methode of andere afspraken vastleggen over het aanbieden van lessen mediawijsheid
Betrokkenen (wie)	werkgroep dek
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep DEK
Omschrijving kosten	Nog onbekend

Uitwerking KD14: Het aanschaffen en implementeren van een nieuwe methode voor rekenen en wiskunde	
Thema	Vakken, methodes en toetsinstrumenten
Gewenste situatie (doel)	De Vuurtoren beschikt over een nieuwe methode voor rekenen en wiskunde.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oriëntatie op diverse methodes 2. Kiezen van drie methodes uit het totaalaanbod 3. Presentatie van de methodes in het team 4. Kiezen van een methode 5. Uitproberen van lessen + evaluatie 6. Besluit: aanschaf methode voor groep 3 t/m 8
Betrokkenen (wie)	werkgroep rekenen, team en directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Voorzitter van de werkgroep
Omschrijving kosten	€10000

Uitwerking KD15: Het bevorderen van actief leren door de verdere implementatie van kindgesprekken	
Thema	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen
Gewenste situatie (doel)	Er bestaat een doorgaande lijn in het voeren van kindgesprekken van groep 1 tot en met groep 8
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afspraken maken over het voeren van kindgesprekken 2. Vastleggen van deze afspraken 3. Uitvoeren van kindgesprekken 4. Opnemen van kindgesprekken in gesprekkencyclus
Betrokkenen (wie)	werkgroep kindgesprekken
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep Kindgesprekken
Omschrijving kosten	Geen

Uitwerking KD16: Het opstellen van een beleidsplan voor meerpresteerders en hoogbegaafden en het hierin beschreven beleid in gebruik nemen	
Thema	Passend onderwijs
Gewenste situatie (doel)	De Vuurtoren werkt met een plusgroep. Het werk dat daarin gemaakt en besproken wordt, wordt onderdeel van de taak in de eigen groep.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opstellen van doelen en activiteiten voor de plusgroep (jaarplanning) 2. Selecteren van leerlingen die in aanmerking komen voor de plusgroep 3. Uitvoering geven aan de plusgroep 4. Evalueren van het werken met een plusgroep.
Betrokkenen (wie)	intern begeleider, team en directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Intern begeleider
Omschrijving kosten	De kosten van extra formatie van 0,2 fte.

Uitwerking KD17: Het opstellen van eigen en ambitieuze normen met betrekking tot de eind- en tussentijdse opbrengsten	
Thema	Resultaten
Gewenste situatie (doel)	De Vuurtoren beschikt over eigen en ambitieuze normen met betrekking tot de eind- en tussentijdse opbrengsten
Activiteiten (hoe)	Opstellen van normen voor de eind- en tussentijdse opbrengsten, waarbij rekening gehouden wordt met de populatie van De Vuurtoren en waarin een beschrijving is opgenomen van de referentieniveaus.
Betrokkenen (wie)	intern begeleider, team en directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Intern begeleider
Omschrijving kosten	Geen

Uitwerking KD18: Het opstellen van eigen en ambitieuze normen met betrekking tot de opbrengsten op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling	
Thema	Resultaten
Gewenste situatie (doel)	De Vuurtoren beschikt over eigen en ambitieuze normen met betrekking tot de opbrengsten op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. In kaart brengen hoe de opbrengsten op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling nu zijn. 2. Bepalen wat we graag willen betreffende de normen met betrekking tot de opbrengsten op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling; wat passend is bij onze leerlingpopulatie. 3. Opstellen van een plan om deze norm te bereiken. 4. Uitvoering geven aan dit plan.
Betrokkenen (wie)	intern begeleider, team en directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Intern begeleider

Uitwerking KD19: Verdere implementatie van thematisch werken in groep 3 tot en met 8	
Thema	Alles-in-1
Gewenste situatie (doel)	Optimaliseren van de inzet van Alles-in-1.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afspraken maken over thematisch werken en deze vastleggen. 2. Een tweetal begeleidingsbijeenkomsten plannen met de begeleider van Alles-in-1 3. Een keuze maken uit de beschikbare begeleidingsonderwerpen 4. Bijeenkomsten organiseren op margedagen
Betrokkenen (wie)	werkgroep thematisch werken
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Coördinator Alles-in-1 (= voorzitter van de werkgroep)

Uitwerking KD20: Het opstellen van een doorgaande lijn in thematisch werken in de groepen 1 t/m 8	
Thema	Alles-in-1
Gewenste situatie (doel)	Op De Vuurtoren bestaat een doorgaande lijn in thematisch werken in groepen 1 tot en met 8.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. In kaart brengen op welke manier thematisch gewerkt wordt in de groepen 1/2, 3, 4 en 5 tot en met 8. 2. In kaart brengen welke overeenkomsten en verschillen daarin zijn. 3. Afspraken maken over een doorgaande lijn in alle groepen 4. Deze afspraken implementeren in alle groepen
Betrokkenen (wie)	werkgroep thematisch werken
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep Thematisch Werken
Omschrijving kosten	Geen

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
De Kracht van Kindgesprekken	Team	28-09-2021 en 18-01-2022	Cedin	Geen, doorgeschoven vanuit vorig schooljaar
Implementatietraject Alles-in-1	Allen, behalve onderbouwleerkrachten	07-10-2021	Alles-in-1	Geen, doorgeschoven vanuit vorig schooljaar
Focus op Zelfsturing - de ontwikkeling van executieve functies	Team	03-11-2021 en 18-03-2022	Cedin	1500
Scholing Ontdekkend Leren	Onderbouwleerkrachten	07-10-2021	Nog onbekend	1000
Nieuwe media in het onderwijs	Team	02-03-2022	Nog onbekend	1000
Startersdag Alles-in-1 online	Leerkrachten die voor het eerst met Alles-in-1 werken	06-10-2021	Alles-in-1	590
Coördinatorenendag Alles-in-1	Coördinator Alles-in-1, intern begeleider	26-01-2022	Alles-in-1	790
BHV Herhalingscursus	Vijf BHV'ers	Voorjaar 2022	Dijkstra BHV Support	500
Rekencoördinator	Rekencoördinator	september 2021 - april 2022	Bureau Meesterschap	2645

Geplande zelfevaluaties			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
Basiskwaliteit	Directie zet dit uit bij het team	30-08-2021	Geen
Quick Scan Opbrengstgericht werken	Directie zet dit uit bij het team	30-08-2021	Geen
Quick Scan De best presterende leerlingen - Talentontwikkeling	Directie zet dit uit bij het team	30-08-2021	Geen
Quick Scan 21st Century Skills	Directie zet dit uit bij het team	30-08-2021	Geen
Quick Scan Rekenen en Wiskunde	Directie zet dit uit bij het team	30-08-2021	Geen
Schooldiagnose Engels	Werkgroep zet dit uit bij het team	04-10-2021	Geen
Schooldiagnose Digitale Geletterdheid	Werkgroep zet dit uit bij het team	04-10-2021	Geen
Schooldiagnose Kindgesprekken	Werkgroep zet dit uit bij het team	04-10-2021	Geen
Schooldiagnose Kunst & Cultuur	Werkgroep zet dit uit bij het team	10-01-2022	Geen
Schooldiagnose Gezonde School	Sportcoördinator/-commissie	14-03-2021	Geen
Quick Scan Zelfstandig Werken op De Vuurtoren	Directie zet dit uit bij het team	14-03-2021	Geen
Quick Scan Activerende directe instructie	Directie zet dit uit bij het team	28-03-2022	Geen
Quick Scan Didactisch Handelen	Directie zet dit uit bij het team	28-03-2022	Geen
Quick Scan Pedagogisch Handelen	Directie zet dit uit bij het team	28-03-2022	Geen
Quick Scan Actieve en Zelfstandige Rol van de Leerlingen	Directie zet dit uit bij het team	28-03-2022	Geen

Geplande vragenlijsten			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
Vragenlijst Executieve Functies	Intern begeleider zet dit uit bij groep 6 tot en met 8	13-09-2021	Geen
Vragenlijst voor medewerkers	Bestuur zet dit uit bij alle medewerkers	Najaar 2021	Geen